



แผนปฏิบัติการโครงการ
โครงการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านคำสร้อย
อำเภอ尼คมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
กระทรวงศึกษาธิการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ / พันธกิจ	กลยุทธ์ที่ ๔
สอดคล้องมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๑ / มาตรฐานที่ ๒
แผนงาน	บริหารบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางธัญลักษณ์ อุคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษามีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคคลเพื่อให้บุคคลมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการจัดการศึกษา ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของครูหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและในด้านการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนเป็นสิ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เรื่อย ๆ ซึ่งเป็นผลต่อการดำเนินงานต่าง ๆ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๒ บุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้ใหม่ ๆ มาพัฒนาการเรียนการสอน
- ๒.๓ นักเรียนมีความกระตือรือร้นในกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสามารถจัดกิจกรรมโดยวิธีการที่หลากหลายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเขียนของนักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผนเตรียมการดำเนินงาน - ประชุมเสนอโครงการนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่ออนุมัติ และแต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๗	ครูธัญลักษณ์ อุคำ หัวหน้างานบริหารบุคคล
๒. ดำเนินงานตามโครงการ - ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม - รายงานผลเข้ารับการอบรม	ตลอดปีการศึกษา	
๓. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	
๔. สรุปผล	มีนาคม ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงครูเข้าอบรมครั้งละ ๒๔๐ บาท (จะเบิกกรณีอบรม/สัมมนา)

หมายเหตุ คนหนึ่งจะได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่ายในลักษณะ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รายจ่ายอื่น	รวม งบประมาณ
ใช้จ่ายเป็นค่าเหมาจ่ายอบรม/ สัมมนา	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ใช้จ่ายสนับสนุนการอบรมที่เบิกจ่ายจากต้นสังกัดไม่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานที่อบรม

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการดำเนินงาน	เครื่องมือการประเมิน
๑. บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑. สังเกต	๑. แบบรายงาน / งานพัฒนาตนเอง
๒. บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการจัดการ เรียนการสอน	๒. สังเกต	๒. แบบรายงานพัฒนา ตนเอง
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๓. สังเกต	๓. แบบรายงาน / ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรในโรงเรียนมีความมั่นใจในกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
ชุมชนมองเห็นคุณค่าของการจัดการเรียนการสอน ได้รับความไว้วางใจในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
(นางธัญลักษณ์ อุคำ)
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านคำสร้อย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไชยา สุวะไกร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำสร้อย